

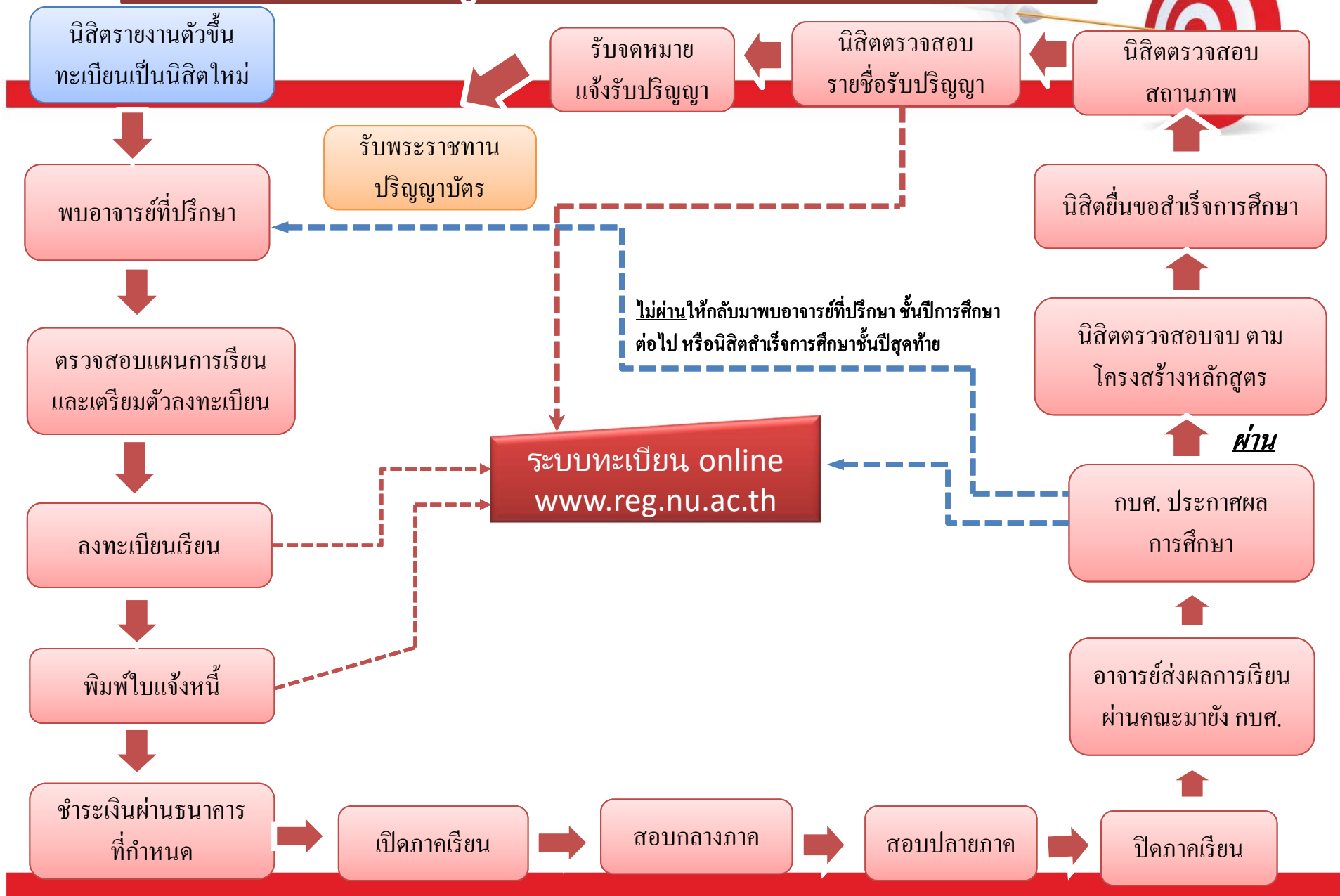


เส้นทางสู่ความสำเร็จการศึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.รสริน ว่องวิไลรัตน์

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

เส้นทางสู่การสำเร็จการศึกษา



รู้หรือไม่?

ถ้าไม่ลงทะเบียนเรียนในเวลาที่กำหนด จะเสียค่าปรับ

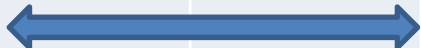
ถ้าไม่ชำระเงินในเวลาที่กำหนด จะปรับสภาพนิสิต



ค่าปรับกรณีไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนด ประจำปีการศึกษา 2559

- ค่าคืนสภาพนิสิต = 1,000 บาท
- ค่าปรับรายสัปดาห์ = 100 บาท
- ค่ารักษาสภาพ ภาคเรียนต้น = 375 บาท
- ค่ารักษาสภาพ ภาคเรียนปลาย = 150 บาท

สัปดาห์ของการจัดการเรียนการสอน

1	2	3	4	5	6	7	8
		นิสิตชำระค่าลงทะเบียน (หากไม่ชำระจะ พ้นสภาพการ เป็นนิสิต)	$1,000 + 100$ = 1,100	$1,000 + 200$ = 1,200	$1,000 + 300$ = 1,300	$1,000 + 400$ = 1,400	$1,000 + 500$ = 1,500
ลงทะเบียนเรียนล่าช้า ค่าปรับวันละ 25 บาท							

หมายเหตุ : นิสิตต้องเขียนคำร้อง (NU7) ขอคืนสภาพนิสิต และลงทะเบียนหลังกำหนด โดยชำระค่าธรรมเนียมและค่าปรับ กรณี มาขอชำระค่าลงทะเบียนตั้งแต่สัปดาห์ที่ 9 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยจะให้รักษาสภาพการเป็นนิสิตไว้เท่านั้น

การลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนรายวิชา

การเพิ่มรายวิชา ผ่าน www.reg.nu.ac.th



หมายเหตุ : นับจากวันเปิดภาคเรียน

การถอนรายวิชา

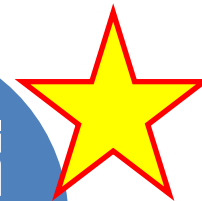
ไม่ปรากฏอักษร

W

ภายใน
ระยะเวลา
ของการเพิ่ม
รายวิชา

ได้รับอักษร W

สัปดาห์ที่
3-12



การลาพักการศึกษา

นิตินัยเขียนคำร้อง NU.17
(โดยมีผู้ปกครองลงชื่อยินยอมและรับทราบ)

ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา

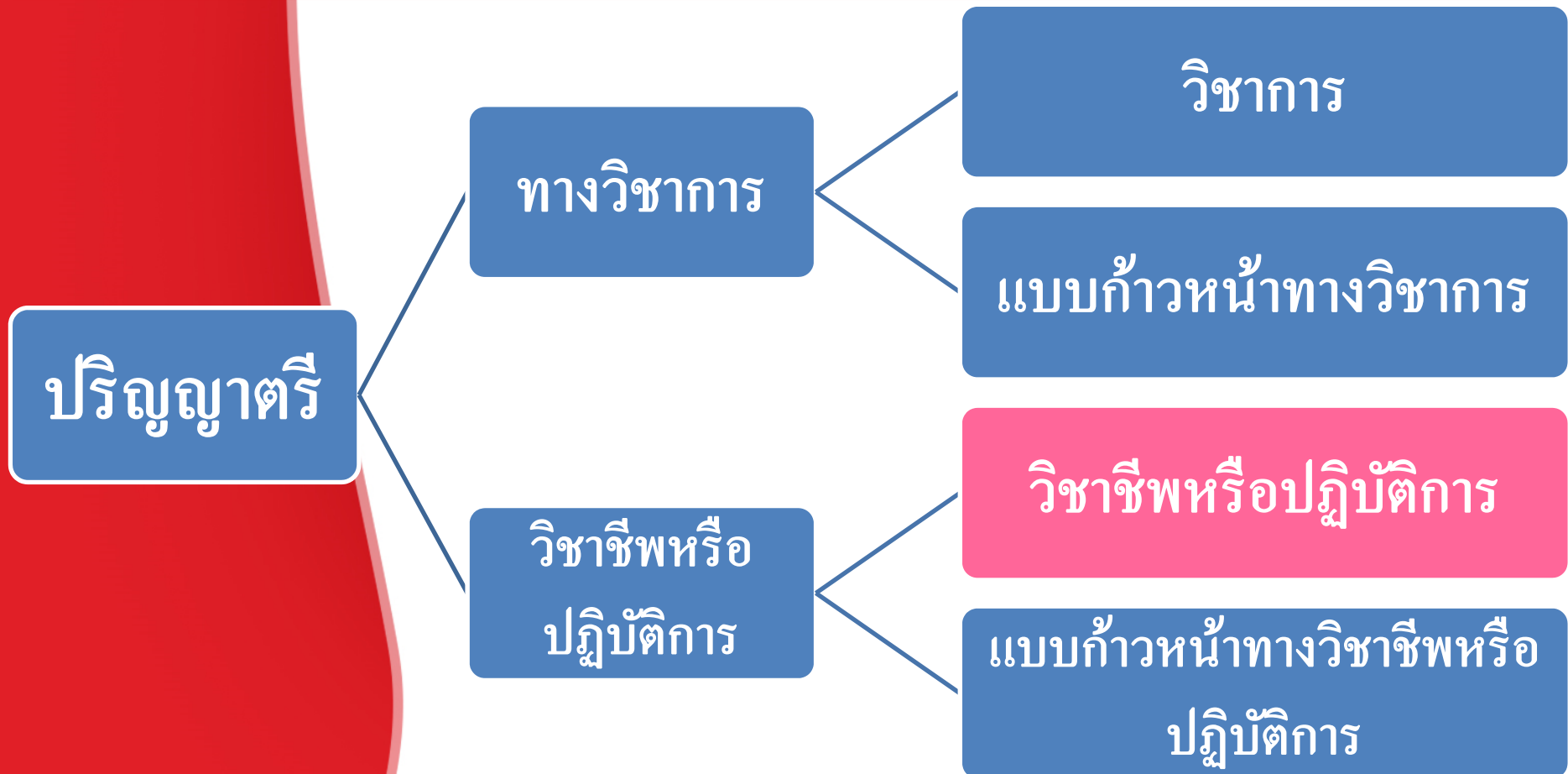
คณบดีต้นสังกัดนิตินัยเป็นผู้อนุมัติ

ส่งคำร้องให้งานทะเบียนฯ

เสนอมหาวิทยาลัย และบันทึกข้อมูล



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘



โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 ทางวิชาการ วิชาชีพ หรือปฏิบัติการ				
	4 ปี	5 ปี	6 ปี	ป.ตรี ต่อเนื่อง	ป.ตรี ก้าวหน้า
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า - วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	30	30	30	30	30
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	72	90	108	42 วิชาทฤษฎี ไม่น้อยกว่า 18 นก.	72 วิชาบัณฑิตศึกษา ไม่น้อยกว่า 12 นก.
2.1 วิชาพื้นฐาน					
2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า					
2.2.1 วิชาบังคับ					
2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า					
2.3 วิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี					
2.4 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ					
2.4.1 สหกิจศึกษา					
2.4.2 การฝึกงานหรือฝึกอบรมในต่างประเทศ					
2.4.3 ประสบการณ์วิชาชีพ					
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	6	6	6	6
รวมไม่น้อยกว่า	120	150	180	72	

Compulsory Courses: 4-year Curriculum

Component	Courses	No. of Credits
Compulsory Courses	General Education	30(1) credits
	- English	9 credits
	- Communicative English for Specific Purpose	1 credit
	- Communicative English for Academic Analysis	1 credit
	- Communicative English for Research Presentation	1 credit
	- Sport and Exercise	Non-credit
	- International Academic & Professional Training Or Co-operative Education	6 credits
- Undergraduate Thesis	6 credits	

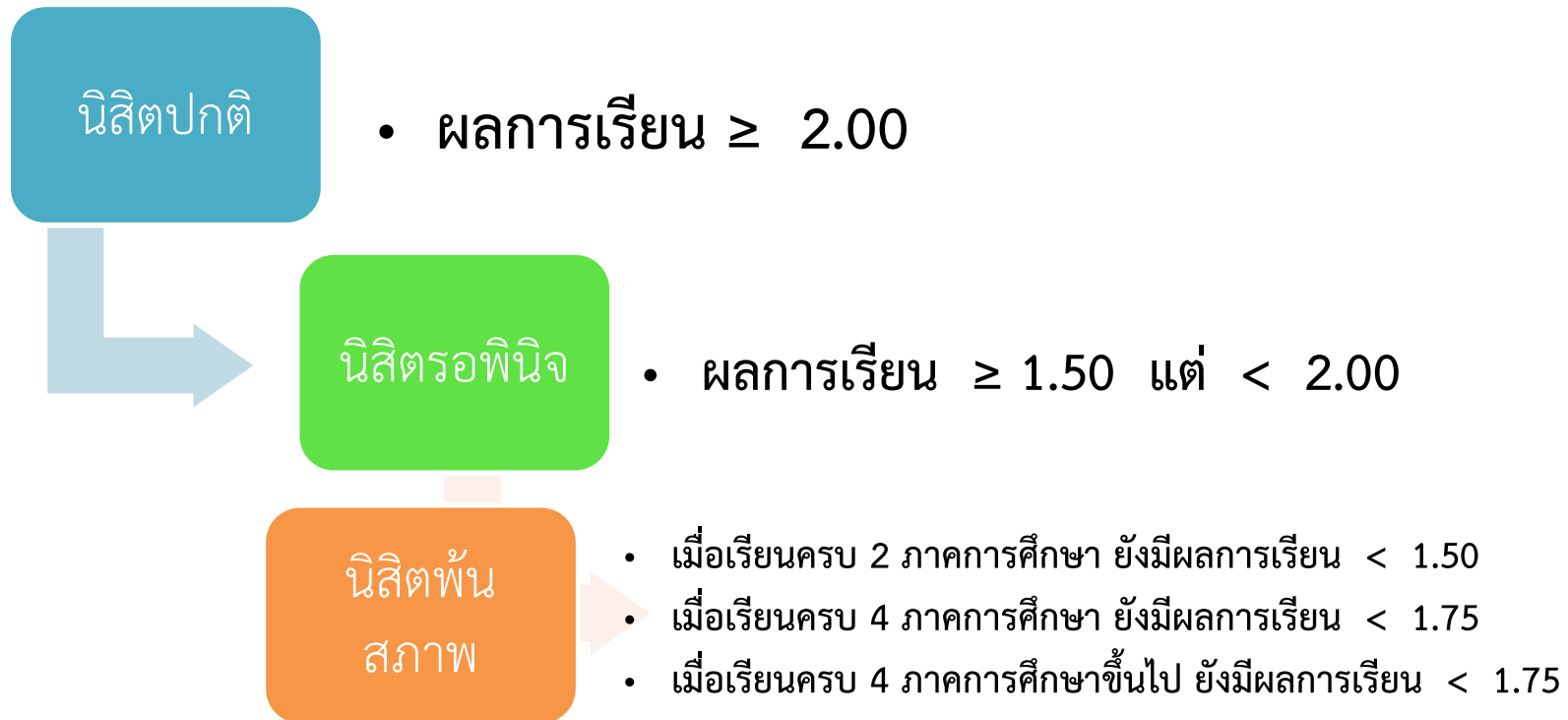
การคิดหน่วยกิต

- วิชาภาคทฤษฎีที่บรรยาย/อภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง/ภาคการศึกษาปกติ = **1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค** (ไม่นับรวมกับชั่วโมงสอบ)
- วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึก/ทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง/ภาคการศึกษาปกติ = **1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค**

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

- การฝึกงาน/ฝึกอบรมในต่างประเทศ/การฝึกภาคสนาม ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง/ภาคการศึกษาปกติ = **1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค**
- การฝึกสหกิจศึกษา ทั้งใน/ต่างประเทศ ใช้เวลาฝึกสหกิจศึกษา ไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์ อย่างต่อเนื่อง = **6 - 9 หน่วยกิต ระบบทวิภาค**

การจำแนกสภาพนิสิตจากผลการเรียน



การตรวจสอบสถานภาพนิสิตจากผลการเรียน (GPA) ตามรายภาคเรียน สำหรับนิสิตปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา



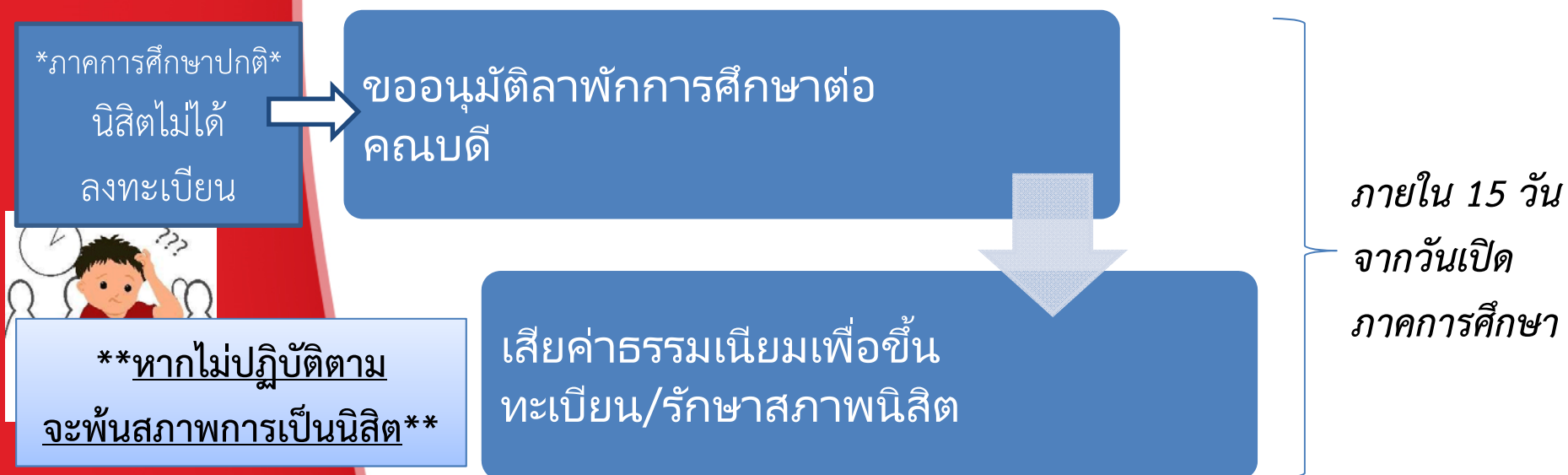
- 4 ปี ใช้เวลาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา
- 5 ปี ใช้เวลาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา
- 6 ปี ใช้เวลาไม่เกิน 12 ปีการศึกษา



- คิด GPA การจำแนกสถานภาพนิสิตเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
- การคิดสถานภาพผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้รวมกับผลการศึกษาระดับปริญญาตรีที่นิสิตลงทะเบียนเรียน ยกเว้นผู้จบการศึกษาระดับปริญญาตรี
- การลงทะเบียนในระบบทวิภาค ลงทะเบียนรายวิชาของภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 9 แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต และสามารถลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

การตรวจสอบสถานภาพนิสิตจากผลการเรียน (GPA) ตามรายภาคเรียน สำหรับนิสิตปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา (ต่อ)

ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		ชั้นปีที่ 3		ชั้นปีที่ 4	
ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย



- มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตที่พ้นสภาพกลับเข้าเป็นนิสิตใหม่ถ้ามีเหตุผลสมควรโดยถือระยะเวลาที่พ้นสภาพนิสิตนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา นิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต และค่าธรรมเนียมอื่นๆที่ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา
- มหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติเมื่อพ้นสภาพไปแล้ว 2 ปี

การตรวจสอบสถานภาพนิสิตจากผลการเรียน (GPA) ตามรายภาคเรียน สำหรับนิสิตปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา (ต่อ)

ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		ชั้นปีที่ 3		ชั้นปีที่ 4	
ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย

การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชาหรือย้ายคณะ

จำนวนหน่วยกิต x ค่าระดับชั้นของรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตร/สาขาวิชาที่รับเข้า

ไม่ว่าจะเป็นรายวิชาที่เทียบให้หรือไม่ก็ตาม

❖ รายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตร/สาขาวิชาที่รับเข้า ไม่นำค่าระดับชั้นมาคำนวณ

การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่โอนย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

คำนวณเฉพาะรายวิชาที่เรียนใหม่

นิสิตที่ขอลงทะเบียนเข้าร่วมเรียนเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ (Audit)

ต้องผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน คณะ/หน่วยงานที่รายวิชานั้นสังกัด

+ ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย

❖ นิสิตจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย และนิสิตจะได้รับผลการเรียนเป็นอักษร S/U

การตรวจสอบสถานภาพนิสิตจากผลการเรียน (GPA) ตามรายภาคเรียน สำหรับนิสิตปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา (ต่อ)

ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		ชั้นปีที่ 3		ชั้นปีที่ 4	
ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย

❖ ต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงมีสิทธิ์ได้รับการวัดผลและประเมินในรายวิชานั้น ผู้ไม่มีสิทธิ์จะได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U แทน

❖ มหาวิทยาลัยใช้ระบบชั้นและค่าระดับชั้นในการวัดผลและประเมินผล นอกจากรายวิชาที่กำหนดให้ประเมินผลด้วยอักษร S และ U

➤ อักษร S U I P และ W
ไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย



การตรวจสอบสถานภาพนิสิตจากผลการเรียน (GPA) ตามรายภาคเรียน สำหรับนิสิตปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา (ต่อ)

ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		ชั้นปีที่ 3		ชั้นปีที่ 4	
ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย

อักษร I เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่านิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้เสร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ นิสิตจะต้องดำเนินการขอรับการวัดผลและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ภายใน 4 สัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไปของการลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นระดับชั้น F หรือ อักษร U

อักษร P เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่ารายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่และไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนครั้งนี้ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดอักษร P จะเปลี่ยนก็ต่อเมื่อมีการวัดและประเมินผล ภายในระยะเวลาไม่เกินวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคประจำสองภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ตามวรรคก่อนแล้วมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P เป็นระดับชั้น F หรือ อักษร U

การตรวจสอบสถานภาพนิสิตจากผลการเรียน (GPA) ตามรายภาคเรียน สำหรับนิสิตปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา (ต่อ)

ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		ชั้นปีที่ 3		ชั้นปีที่ 4	
ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย

➤ อักษร W นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนตามเงื่อนไขการลงทะเบียน/ลงทะเบียน ผิดเงื่อนไข/เป็นโมฆะ/นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
มหาวิทยาลัยนเรศวรอนุมัติให้นิสิตถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน

➤ การนับหน่วยกิตสะสมและการคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย
นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

หน่วยกิต x ค่าระดับชั้นทุกวิชารวมกัน
จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด

**กรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดียวกันมากกว่าหนึ่งครั้ง จะคำนวณจาก
หน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่นิสิตลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว**



การตรวจสอบสถานภาพนิสิตจากผลการเรียน (GPA) ตามรายภาคเรียน สำหรับนิสิตปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา (ต่อ)

ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		ชั้นปีที่ 3		ชั้นปีที่ 4	
ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย

การเรียนซ้ำ รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ต่ำกว่า C นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ F นิสิต**ต้อง**ลงทะเบียนเรียนซ้ำ รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ U นิสิต**ต้อง**ลงทะเบียนเรียนซ้ำ

การลา นิสิตที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมกับหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป นิสิตที่ลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษา



การตรวจสอบสถานภาพนิสิตจากผลการเรียน (GPA) ตามรายภาคเรียน สำหรับนิสิตปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา (ต่อ)

ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		ชั้นปีที่ 3		ชั้นปีที่ 4	
ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียน ปลาย	ภาคเรียน ต้น	ภาคเรียน ปลาย

การย้ายสาขาวิชา การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของคณะและภาควิชาชั้น
การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

- นิสิตที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิชา และคณบดีคณะเดิมและได้เรียนตามแผนการศึกษาในคณะเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ
- การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาของคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่นิสิตสังกัดและจะรับย้ายไปสังกัดนั้น ทั้งนี้ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย
- การย้ายสาขาวิชาหรือย้ายคณะจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการย้ายสาขา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่นิสิตประสงค์จะย้ายไป
- เมื่อนิสิตได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาอาจนำมาคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ได้



การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานพัฒนาวิชาการด้านภาษาจัดให้มีการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ (English Proficiency) สำหรับนิสิตปริญญาตรี ตามปฏิทินการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (CEPT) โดยใช้แบบทดสอบ Cambridge Placement Test Online ที่เทียบเคียงกับ Common European Framework of Reference for Languages แบ่งเป็น Level ดังนี้

A1	Starter
A2	Basic
B1	Intermediate
B2	Upper-Intermediate
C1	Proficiency

การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เกณฑ์สำเร็จการศึกษาหลักสูตรนานาชาติ

TOEFL iTP	400 คะแนน
Paper-based TOEFL	400 คะแนน
Computer-based TOEFL	115 คะแนน
Internet-based TOEFL	40 คะแนน
IELTS	4.5 คะแนน
CEPT	B1 (50 คะแนน)

การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์และ
เทคโนโลยีสารสนเทศ



เงื่อนไขสำหรับการสำเร็จการศึกษา คือ
นิสิตทุกคนจะต้องได้รับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษและ
คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี 1 เทอม 1: สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โดย NULC)

ผ่านเกณฑ์

หลักสูตรภาษาไทย: A2 (29
คะแนนขึ้นไป)

หลักสูตรนานาชาติ: B1 (50
คะแนนขึ้นไป)

ไม่ผ่านเกณฑ์

รับการอบรมพัฒนาภาษา

ชั้นปีสุดท้าย: เข้ารับการ
ทดสอบอีกครั้ง

❖ NULC ออกใบรับรองผลการสอบแต่ละครั้ง และแจ้งผลคะแนนการสอบครั้งสุดท้ายมาให้กองบริการ การศึกษาเพื่อบันทึกในระบบออนไลน์

การตรวจสอบสถานภาพนิสิตจากผลการเรียน (GPA) ตามรายภาคเรียน สำหรับนิสิตปริญญาตรี แบบ 2 ภาคการศึกษา (ต่อ)

ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		ชั้นปีที่ 3		ชั้นปีที่ 4	
ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียน ปลาย	ภาคเรียน ต้น	ภาคเรียน ปลาย

การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี

- ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา 1 เดือน นับจากวันเปิดภาคเรียนทั้งนี้ นิสิตต้องมีสถานภาพการเป็นนิสิตในภาคการศึกษาที่ยื่นใบรายงาน
- นิสิตที่ได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาตรี ต้องเรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I หรืออักษร P
- นิสิตที่ขอเทียบโอนรายวิชาต้องใช้เวลาศึกษา อยู่ในมหาวิทยาลัยนเรศวรอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา
- มีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.00



หลักเกณฑ์ฯ

- **คุณสมบัติของผู้ขอโอนหน่วยกิตรายวิชา**

- นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาที่จะเทียบโอนหน่วยกิต ก่อนไปศึกษาต่างประเทศ/การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกเสรี ต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย
- ต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวรมาแล้วอย่างน้อย 2 ภาคการศึกษา และมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 ต้องมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00

- **เกณฑ์การพิจารณาการโอนหน่วยกิตรายวิชา**

- เนื่อหารายวิชา/กลุ่มวิชา Course Description หรือ ประมวลผลรายวิชา Course Syllabus ต้องครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 หรือ อยู่ในมาตรฐานเดียวกับรายวิชาของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ขอเทียบ โดยผ่านการพิจารณาตรวจสอบจากภาควิชาและคณะ
- จำนวนหน่วยกิตแต่ละวิชาต้องมากกว่า หรือเทียบเท่ากับรายวิชาของมหาวิทยาลัยนเรศวร ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่รวมขอโอนทั้งหมดไม่เกิน 3 ใน 4 หรือร้อยละ 75 ของหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

- **การขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา**

- หลังจากกลับจากการศึกษาต่างประเทศ คณะแจ้งผลการเรียนนิสิต โดยแนบผลการพิจารณารับรองการเทียบเนื่อหารายวิชา/กลุ่มวิชา จากหัวหน้าภาควิชาที่รายวิชาสังกัดพิจารณาเห็นชอบรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนและแนบ Transcript ของนิสิต เสนอมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติผลการเรียนและเทียบโอนหน่วยกิต

การได้รับรางวัลเรียนดี



- รางวัลเรียนดีประจำปี มหาวิทยาลัยจะมอบเกียรติบัตรให้กับนิสิตที่มีผลการเรียนดี ประจำปีการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยลงทะเบียนเรียนสองภาคการศึกษาปกติ ในปี การศึกษานั้น ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต ไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรือ อักษร U และ ต้องมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยในปีการศึกษานั้น ๆ 3.75 ขึ้นไป นิสิตปีสุดท้ายของ หลักสูตรไม่อยู่ในข่ายของสิทธิได้รับรางวัลเรียนดี
- รางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร นิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 3.75 ขึ้นไปมีสิทธิได้รับรางวัลเหรียญทอง

นิสิตได้รับเกียรตินิยม



- ไม่มีรายวิชาใดที่สอบได้อักษร F หรือ U
- ไม่ลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาใด
- กรณีมีการเทียบโอนผลการเรียน จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนต้องไม่เกิน 1 ใน 6 ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร
- เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ผลการเรียน 3.50 ขึ้นไป
- เกียรตินิยมอันดับสอง ผลการเรียน 3.25-3.49

คุณสมบัติของนิสิตที่สำเร็จการศึกษา

- เข้าเรียน และสอบผ่าน ครบ ตามหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
- ไม่มีรายวิชาใด ได้รับอักษร I, P
- มีระยะเวลาเรียนตามที่กำหนด
- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 2.00
- ได้รับการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ และความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ยื่นใบรายงาน (NU 25) ขอสำเร็จการศึกษาในเวลากำหนด

คำแนะนำ

ควรแนะนำนิสิตให้ศึกษาระเบียบข้อบังคับฯ แผนการศึกษา คู่มือ
หลักสูตรและคู่มืองานทะเบียน เพื่อจกได้ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง และ
เป็นประโยชน์ในการวางแผนการเรียนของนิสิต ไม่ก่อให้เกิดความ
เสียหายแก่ตนเองและมหาวิทยาลัย ตลอดระยะเวลาที่นิสิตศึกษา
เล่าเรียนในมหาวิทยาลัยนเรศวร



Thank You!
😊